

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فرم مشخصات دوره آموزشی

تاریخ چاپ: ۱۴۰۲/۰۱/۲۶

عنوان دوره: نظام اداری در حوزه سلامت مبحث ورود به خدمت و استخدام (غیرحضوری) (آزمون به صورت آنلاین)

درخواست کننده دوره: گروه آموزش و توانمندسازی منابع انسانی شماره مجوز: ۱۴۰۲/۱۳/۲۵/۸۵ تاریخ مجوز: ۱۴۰۲/۰۱/۱۵

سرفصل دوره:

تاریخچه، مفاهیم و مطالعات تطبیقی ورود به خدمت و استخدام
ورود به خدمت و استخدام
آشنایی با دستورالعمل های مرتبط با جذب و بکارگیری نیرو در وزارت بهداشت
آشنایی با ضوابط تبدیل وضعیت کارکنان
آشنایی با مباحث مرتبط با استخدام در قوانین و مقررات بالادستی

اهداف دوره:

آشنایی با مباحث ورود به خدمت و استخدام در قوانین و مقررات اداری و استخدامی
انتظار می رود فراگیر پس از مطالعه این مجموعه:
* با تاریخچه ورود به خدمت و استخدام در کشور آشنا شود.
* با معنی و مفهوم اصطلاحات ورود به خدمت و استخدام آشنا شود.
* اصول کلی حاکم بر ورود به خدمت و استخدام را بشناسد.
* شرایط عمومی استخدام را نقد کند.
* مفهوم ورود به خدمت و استخدام را شرح دهد.
* با نحوه استخدام و بکارگیری نیروی انسانی در سایر کشورها آشنا شود.
* مهمترین آزمون ها جهت استخدام را در سایر کشورها را شرح دهد.
* شیوه های سنتی و مدرن جذب و بکارگیری نیروی انسانی را شرح دهد.
* دستورالعمل های مربوط به برگزاری آزمونهای استخدامی آشنا شود.
* ضوابط موجود در زمینه عقد قرارداد با نیروی انسانی را توصیف نماید.
* قوانین و مقررات مربوط به کارکنان متعهد خدمت را بشناسد.
* نحوه تبدیل وضعیت کارکنان و دستورالعمل های آن را شرح دهند.
* با مقررات و بخشنامه های تبدیل وضعیت نیروهای شرکتی آشنا شود.
* با مطالب مرتبط در برنامه های پنجساله توسعه آشنا شود.
* با مطالب مرتبط در قوانین و مقررات ایثارگران آشنا شود.
* ضوابط و مقررات مربوط به بکارگیری بازنشستگان را شرح دهد.

شرایط شرکت در دوره:

آخرین مهلت ثبت نام: ۱۴۰۲/۰۵/۳۱ تعداد کل ساعات دوره: ۱۶ ساعت ساعات عملی: ۰ ساعت ساعات نظری: ۱۶ ساعت

تاریخ برگزاری: ۱۴۰۲/۰۱/۱۵ الی ۱۴۰۲/۰۶/۳۱ نوع دوره: شغلی

ایام برگزاری:

زمان بندی آزمون ها

فصل یک - محتوا و منابع	فصل دو - تاریخچه ورود به خدمت و استخدام
فصل سه - اصول کلی و شرایط ورود به خدمت و استخدام	فصل چهار - مطالعات تطبیقی
فصل پنج - ورود به خدمت و استخدام در قوانین و مقررات اداری و استخدامی	فصل شش - دستورالعمل های برگزاری امتحانات و آزمون های استخدامی در قوانین و مقررات اداری
فصل هفت - دستورالعمل های مرتبط با جذب و بکارگیری نیرو	فصل هشت - آشنایی با ضوابط تبدیل وضعیت کارکنان
فصل نه - آشنایی با مباحث مرتبط با استخدام در قوانین و مقررات بالادستی	فصل ده - قوانین و مقررات مرتبط با ایثارگران
فصل یازده - آزمون نهایی	

مسئول هماهنگی: سپیده فراهانی تلفن تماس: ۰۲۱-۸۱۴۵۳۰۱۱ شهریه دوره: ۱۰۰۰۰۰ ریال

حساب بانکی:

آدرس محل برگزاری:

توضیحات: این دوره ویژه کارشناسان حوزه منابع انسانی می باشد
 لینک دانلود فیلم های آموزشی در اختیار شرکت کنندگان قرار داده خواهد شد.
 d۲۲۷۰aa۱=https://hr-elearning.behdasht.gov.ir/FM/public/?file

اساتید دوره

لاله ایزدیار (کارشناسی ارشد مدیریت دولتی) - ۲:۰۰ ساعت تدریس	معصومه جوانمرد (کارشناسی ارشد مدیریت دولتی) - ۳:۰۰ ساعت تدریس
---	---

محمدعلی منصور بهمنی (کارشناسی ارشد) - ۱۱:۰۰ ساعت تدریس
--